

Stroomlijn uw bedrijfsprocessen door opgeslagen papieren documenten om te zetten in bruikbare digitale gegevens met onze backfile-scanmogelijkheden.



Wat als u de productiviteit en beveiliging zou kunnen verbeteren door papieren bestanden en bedrijfsrecords te digitaliseren?

In de moderne hybride werkomgeving kan uren spenderen aan het openen van een document dat in ergens in een archiefkast ligt teveel vertraging opleveren en uw bedrijf schaden.

Als u het risico op het verliezen van kritieke, op papier gebaseerde gegevens en de kosten die gepaard gaan met fysieke bestandsarchieven en het ophalen ervan, is het omzetten van papieren documenten in een digitaal formaat prioriteit.

NIEUW: ONZE BACKFILE-SCANMOGELIJKHEDEN

Converteer papieren documenten en plaats deze in categorieën, zodat elk gedigitaliseerd bestand wordt geïndexeerd, doorzoekbaar en veilig wordt opgeslagen in overeenstemming met de wettelijke vereisten.

- Een efficiënt hybride personeelsbestand creëren door snelle toegang tot cruciale gegevens te bieden.

- Verhoog de beveiliging door gevoelige informatie te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, fysieke schade of verlies.
- Samenwerking verbeteren door onmiddellijke toegang tot informatie die cruciale projectbestanden ondersteunt.
- Stroomlijn bedrijfsprocessen door fysieke documenten naar digitale workflows te verplaatsen.
- Zorg dat u voldoet aan bedrijfsspecifieke voorschriften en standaarden met bestandsauditsporen.
- Meer ruimte vrij maken voor meer operationele behoeften door bij te dragen aan een efficiënter gebruik van bronnen.

En we kunnen u helpen actie te ondernemen met de digitale bestanden.

Onze intelligente documentverwerkingsmogelijkheden die gebruik maken van kunstmatige intelligentie (AI), Machine Learning (ML), en Robotic Process Automation (RPA) stellen u in staat om relevante en contextuele informatie uit te halen, te classificeren, catalogiseren en gegevens zo nodig te transformeren en end-to-end bedrijfsprocessen te automatiseren.

HET IS NU NU EVEN EENVOUDIG ALS TOT 3 TELLEN.



1. ONTVANGEN

We kunnen uw documenten ophalen en voorbereiden bij Xerox Imaging Centers of bij u op locatie.



2. DIGITALISEREN

We scannen en verwerken documenten met behulp van Optical Character Recognition (OCR) voor het zoeken naar volledige tekst, indexering en kwaliteitscontrole.



3. AUTOMATISERING MOGELIJK MAKEN

We leveren intelligente, georganiseerde digitale bestanden met audittrails en bereiden u voor op dagelijkse verwerking en workflowautomatisering.

ROI VAN DE KLANT

- Een Ziekenhuis in Noord-Amerika verbeterde de totale productiviteit van de medewerkers met 25-35%.
- De Employment Security Commission beperkte de kantoorruimte met meer dan 3.700 m², meer dan de grootte van een tennisbaan!

Ga voor meer informatie naar www.xerox.nl/nl-nl/services/data-capture-solutions/backfile-scanning